

京都精華大学
2027年度 入学試験要項

海外帰国生徒入学試験
社会人入学試験



KYOTO SEIKA UNIVERSITY
ADMISSION 2027

目次

入試概要	入学者に求める力 2
	募集学部・学科・コース 3
海外帰国生徒入学試験	海外帰国生徒入学試験 4
	出願資格 4
	試験 5
社会人入学試験	社会人入学試験 6
	出願資格 6
	試験 7
受験関連	受験関連 8
出願手順	出願書類 10
	インターネット出願手順 12
	出願登録方法 14
	入学検定料の支払方法 15
受験票・合否発表	受験票の印刷 16
	合否発表 16
入学手続・学費	入学手続・学費 17
	奨学金 19
	日本学生支援機構（JASSO）奨学金 19
その他	個別の入学資格審査 20
	お問合せ その他 21

入学者に求める力

京都精華大学は人間を尊重し人間を大切にすることを教育の基本とし、学問・芸術によって人類社会に尽くそうとする自立した人間の形成を目的としています。この教育理念のもとに、卒業時まで身に付ける力（ディプロマ・ポリシー）、授業の方針（カリキュラム・ポリシー）、入学者に求める力（アドミッション・ポリシー）を設けています。

本学では多様な学生を募集するために、志願者がこれまでに身につけた力を、学力・技能・意欲などの様々な観点から評価する試験方式を用意しています。



アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

本学では、アドミッション・ポリシーを下記の3つの領域として定めています。

知識・理解・技能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高等学校の教育課程における基礎学力・技能を有している。 2. 入学後に発展可能な、作品制作に関する基礎知識・技能を有している（芸術学部・デザイン学部・マンガ学部が対象）。
思考・判断・表現	<ol style="list-style-type: none"> 1. 身近な問題について、知識や情報をもとに筋道を立てて思考できる。 2. 他者の意見を理解し、自分の考えをわかりやすく表現できる。
関心・意欲・態度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新しい領域や多様な人々に対して先入観なく向き合い、生涯にわたって学習を継続する意欲がある。 2. 学びたい学部・学科の知識や経験を社会で活かしたいという目的意識を持っている。

カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

本学は、ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）を達成するために、全学共通教育科目、学部専門教育科目を体系的に編成し、講義、演習、実習などを適切に組み合わせた授業を開講します。

教育内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全学共通教育科目 全学共通教育科目は、各自の専門性を活かしつつ社会の中で自由な個人として生きる姿勢を培うため、様々な学問領域にわたる科目を配置します。具体的には、導入プログラム、表現科目群、グローバル科目群、リベラルアーツ科目群、キャリア科目群から構成しています。 2. 学部専門教育科目 学部専門教育科目は、学部共通科目と学科専門科目から構成されます。ともに、専門分野の基礎から専門的知識・技能や主体的に取り組む態度を修得し、それらを総合的に活用する力を養うため、体系的に科目を配置します。
教育方法	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学生の主体性を伸ばすため、能動的学修の視点を取り入れた教育方法を実施します。 2. 授業内・外の学修時間を考慮した授業内容を設計します。 3. 学修成果の可視化を通じて、学生の自律的な学修を支援します。
学修成果の評価	<p>本学では、学位授与の方針に掲げる能力・資質およびこれらの総合的な活用力の修得状況を、「学部・学科レベル」「科目レベル」の2つのレベルで把握し、評価します。各レベルの評価の実施方法は、下記の通りとします。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 学部・学科レベル 学部・学科レベルの評価は、学部学科所定の教育課程における卒業要件達成状況、進級要件達成状況により行います。 2. 科目レベル 科目レベルの評価は、シラバスで提示された科目の学修目標に対する評価により行います。

ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

本学は、グローバルな観点から思考し、リベラルアーツに基づいてより良い社会を創る意欲を持ち多様な人々と協働し、世界の様々な課題に対する新しい価値を表現し、提供できる人間の形成を目指しています。学生は卒業時まで下記の5つの力を身につけていることによって学位が授与されます。

知識と理解 (knowledge & understanding)	広い視野から複眼的に考察するための知識と理解力
創造的思考・視点と考察 (creative perspective & observation)	新しい文化と価値を発想するための創造的思考力
技術・研究と表現 (skills / research & expression)	変化し続ける社会で専門領域の学びを生かすための応用力
他者理解と協働 (mutual understanding & collaboration)	地球規模の視点で社会的課題に取り組むための他者理解と協働力
社会への関心と行動 (interests & action)	より良い社会を創るための主体的な行動力

募集学部・学科・コース

本学では、学部ごとに募集単位が異なります。また、募集人員は若干名となります。

学部	学科	専攻・コース		募集人員	
人文学部	人文学科	歴史コース		若干名	
		文学コース			
		現代社会コース			
	国際教養学科	国際文化コース			
		国際日本学コース			
メディア表現学部	メディア表現学科	2年次から選択	メディアイノベーション専攻 メディアデザイン専攻 メディアコミュニケーション専攻 音楽メディア専攻		
芸術学部	造形学科	2年次から選択	洋画専攻 日本画専攻 版画専攻 立体造形専攻 陶芸専攻 テキスタイル専攻 映像専攻		
デザイン学部	ビジュアルデザイン学科	グラフィックデザインコース		若干名	
		デジタルクリエイションコース			
	イラスト学科	2年次から選択	イラスト専攻		
			モーションイラスト専攻		
	プロダクトデザイン学科	2年次から選択	インダストリアルデザイン専攻		
			ライフクリエイション専攻		
			ファッションデザイン専攻		
	建築学科	2年次から選択	建築専攻		
人間環境デザイン専攻					
マンガ学部	マンガ学科	ストーリーマンガコース			
		新世代マンガコース			
	キャラクターデザイン学科	キャラクターデザインコース			
	アニメーション学科	アニメーションコース			

太字部分が募集単位です。

海外帰国生徒入学試験

本入学試験は、海外で学び、生活したことによって得られた経験や能力と、大学で学ぶための基礎的な学力、知識、技能などを、提出課題（活動報告書）と面接（学部によっては作品審査を含む）から総合的に評価して可否を判定します。

提出課題・試験科目	評価のポイント
面接	学習意欲、 これまでの活動実績、 適性など
作品審査（芸術学部・デザイン学部・マンガ学部のみ）	
活動報告書	

出願資格

出願資格は下記のとおりです。

対象

日本国籍者（重国籍者を含む）または特別永住者

要件【学歴】

次のいずれかの学歴要件（一部、年齢要件を含む）に該当すること、または2027年3月31日までに該当すること。

1. 日本国内において、高等学校または中等教育学校後期課程を卒業した者
2. 日本国内において、特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者
3. 日本国内において、高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した18歳以上の者
4. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者
（12年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣指定の準備教育課程〔日本語学校〕を修了する必要がある）
5. 外国において、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者
6. 外国の大学入学資格である下記のいずれかを有する者
 - ・国際バカロレア（Diploma）を取得、Course Results のみは不可）
 - ・GCE-Aレベル（2科目以上合格/E評価以上）
 - ・アビトゥーア（ドイツ） ・バカロレア（フランス） ・欧州バカロレア ・国際Aレベル（2科目以上合格/E評価以上）
7. 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
8. 文部科学大臣により指定された専修学校の高等課程を修了した者
9. 上記以外に文部科学省が定める大学入学資格を有する者
（文部科学省 Web サイト「大学入学資格について」を参照）
10. 本学において、個別の入学資格審査により認められた18歳以上の者

要件【海外での学習歴】

2025年4月以降に帰国した者または本学入学までに帰国予定の者のうち、海外での学習歴が次のいずれかに該当する者

- ・外国の高等学校を卒業した者または2027年3月31日までに卒業見込みの者
- ・外国の高等学校での就学期間が継続して2年以上の者
- ・外国において中学校から高等学校までの就学期間が通算で4年以上の者

試験

試験方式

実施学部	試験方式・科目	出題内容	時間	配点
人文学部 メディア表現学部	オンライン面接 (ライブ面接)	個別面接により、将来の目標や入学後に学びたいこと、これまでの活動経験の中で学んだことについて質問します。 また、自己アピールのために、これまでの活動記録、制作物、資料などを提示することができます。 提示する資料は、映像、立体物などの形式を問いません。	11:00 から順次 ※出願時に登録したメールアドレス宛に、受験票印刷日以降2026年12月11日(金)までに各人の面接開始時刻などを連絡します。	合計 200 点
	活動報告書 (事前提出課題)	出願時に活動報告書の提出が必要です。これまでにあなたが取り組んできた活動やその成果について、自己PRの形でまとめてください。以下の3つの項目のうち、いずれか一つまたは複数について簡潔に記述してください。 【1. 志望する領域に関する活動】 例：課題研究、制作活動、作品発表、コンクール等での受賞実績など 【2. その他の活動】 例：総合的な探究の時間での課題研究、高等学校や地域での活動、社会活動、資格・検定の取得、留学・海外経験など 【3. 入学後の活動・目標】 例：入学後に取り組みたいこと、挑戦したいことなど ※記述する項目の数は自由です。 ※文字数は合計で400字程度(上限600字)とします。 複数の項目を記述する場合も、すべて合わせての文字数です。 ※書式は簡条書き・文章形式のいずれでも構いません。	インターネット出願登録時に入力(提出)すること ※14ページの「出願登録方法」参照	
芸術学部 デザイン学部 マンガ学部	オンライン面接 (ライブ面接)	個別面接により、将来の目標や入学後に学びたいこと、これまでの活動経験の中で学んだことについて質問します。 また、自己アピールのために、これまでの活動記録、制作物、資料などを提示することができます。 提示する資料は、映像、立体物などの形式を問いません。 芸術学部、デザイン学部、マンガ学部では、これまでに制作した作品について審査を行います。	11:00 から順次 ※出願時に登録したメールアドレス宛に、受験票印刷日以降2026年12月11日(金)までに各人の面接開始時刻などを連絡します。	合計 200 点
	活動報告書 (事前提出課題)	出願時に活動報告書の提出が必要です。これまでにあなたが取り組んできた活動やその成果について、自己PRの形でまとめてください。以下の3つの項目のうち、いずれか一つまたは複数について簡潔に記述してください。 【1. 志望する領域に関する活動】 例：課題研究、制作活動、作品発表、コンクール等での受賞実績など 【2. その他の活動】 例：総合的な探究の時間での課題研究、高等学校や地域での活動、社会活動、資格・検定の取得、留学・海外経験など 【3. 入学後の活動・目標】 例：入学後に取り組みたいこと、挑戦したいことなど ※記述する項目の数は自由です。 ※文字数は合計で400字程度(上限600字)とします。 複数の項目を記述する場合も、すべて合わせての文字数です。 ※書式は簡条書き・文章形式のいずれでも構いません。	インターネット出願登録時に入力(提出)すること ※14ページの「出願登録方法」参照	

試験日程

出願期間	受験票印刷日	試験日	合否発表日	入学手続締切日
2026年11月26日(木)0:00～ 12月2日(水)15:00	12月9日(水)12:00～	12月13日(日)	12月21日(月)12:00	2027年1月6日(水)

※出願期間内に願登録を完了させて、入学検定料を納入してください。

※**出願書類の提出期限：国内から出願する場合 12月2日(水) 当日消印有効/海外から出願する場合 12月2日(水) 当日必着**

試験会場(オンライン)

オンライン面接は、自宅などのインターネット接続環境とパソコンなどの機器が整った場所で受験してください。

作品審査(芸術学部、デザイン学部、マンガ学部)

芸術学部、デザイン学部、マンガ学部では、これまでに制作した作品について審査を行います。作品はカメラで写せるものであれば形式は問いません。提示する場合は、ファイルの画面共有、またはカメラに映すための準備をしてください。提示する作品は、受験者本人が制作したオリジナルに限ります。既存の作品やキャラクターを利用・借用した作品(二次創作)は、その行為自体が批評性を伴う場合を除き、オリジナル作品とは認めません。AI(Artificial Intelligence)、トレース(敷き写し)、模写などによって作成した場合は、作品のどの部分に使用したかについて、面接時に必ず説明してください。

自己アピール資料

面接では質問に対して、自己アピールのために、これまでの活動の写真、作品、資料などを提示することができます(必須ではありません)。提示する場合は、ファイルの画面共有、またはカメラに映すための準備をしてください。提示する資料などは、カメラで写せるものであれば、映像や立体物などの形式は問いません。

入学検定料

30,000円

※いったん納入された入学検定料は、原則として返還しません。

社会人入学試験

本入学試験は、社会人経験によって得られた知識や能力と、大学で学ぶための基礎的な学力、知識、技能などを、提出課題（活動報告書）と面接（学部によっては作品審査を含む）から総合的に評価して可否を判定します。

提出課題・試験科目	評価のポイント
面接	学習意欲、 これまでの活動実績、 適性など
作品審査（芸術学部・デザイン学部・マンガ学部のみ）	
活動報告書	

出願資格

出願資格は下記のとおりです。

基礎要件

対象

日本国籍者（重国籍者を含む）、特別永住者、または「留学」以外の中長期滞在可能な在留資格で日本国内に生活拠点を置く外国籍者

要件【学歴】

次のいずれかの学歴要件（一部、年齢要件を含む）に該当すること、または2027年3月31日までに該当すること。

1. 日本国内において、高等学校または中等教育学校後期課程を卒業した者
2. 日本国内において、特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者
3. 日本国内において、高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）に合格した18歳以上の者
4. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者
（12年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣指定の準備教育課程〔日本語学校〕を修了する必要がある）
5. 外国において、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者
6. 外国の大学入学資格である下記のいずれかを有する者
 - ・国際バカロレア（Diploma を取得、Course Results のみは不可）
 - ・GCE-Aレベル（2科目以上合格／E評価以上）
 - ・アビトゥーア（ドイツ）
 - ・バカロレア（フランス）
 - ・欧州バカロレア
 - ・国際Aレベル（2科目以上合格／E評価以上）
7. 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
8. 文部科学大臣により指定された専修学校の高等課程を修了した者
9. 上記以外に文部科学省が定める大学入学資格を有する者
（文部科学省 Web サイト「大学入学資格について」を参照）
10. 本学において、個別の入学資格審査により認められた18歳以上の者

要件【年齢・社会人経験】

4年以上の社会人経験を有する23歳以上の者、または2027年3月31日までに該当する見込みの者

※大学、短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校、受験予備校などの在籍期間はこれに含めません。

社会人経験を有する者とは、給料・報酬等の経常的な収入を目的とする仕事に就いている者、企業等を退職した者、および主婦・主夫等を指します。

追加要件

対象

外国籍者（日本国籍を有する重国籍者を除く）

要件【日本語能力】

出願時点で、次のいずれかの日本語能力に関する要件に該当すること。

1. JLPT（日本語能力試験）N2レベル以上
2. EJU（日本留学試験）「日本語」科目において〔読解〕/〔聴解・聴読解〕の合計が220点以上、および〔記述〕が25点以上
3. JPT（日本語能力試験）525点以上
4. J.TEST（実用日本語検定）A-Cレベルで認定を受け、600点以上
5. BJT（ビジネス日本語能力テスト）420点以上

※入学後、在留資格「留学」への変更を希望する方は、出願前に入学グループへ相談してください。

試験

試験方式

実施学部	試験方式・科目	出題内容	時間	配点
人文学部 メディア表現学部	オンライン面接 (ライブ面接)	個別面接により、将来の目標や入学後に学びたいこと これまでの活動経験の中で学んだことについて質問します。 また、自己アピールのために、これまでの活動記録、制作物、資料などを提示することができます。 提示する資料は、映像、立体物などの形式を問いません。	11:00 から順次 ※出願時に登録したメールアドレス宛に、受験票印刷 日以降2026年12月11日 (金)までに各人の面接開始時刻などを連絡します。	合計 200 点
	活動報告書 (事前提出課題)	出願時に活動報告書の提出が必要です。これまでにあなたが取り組んできた活動やその成果について、自己PRの形でまとめてください。以下の3つの項目のうち、いずれか一つまたは複数について簡潔に記述してください。 【1. 志望する領域に関する活動】 例：課題研究、制作活動、作品発表、コンクール等での受賞実績など 【2. その他の活動】 例：総合的な探究の時間での課題研究、高等学校や地域での活動、社会活動、資格・検定の取得、留学・海外経験など 【3. 入学後の活動・目標】 例：入学後に取り組みたいこと、挑戦したいことなど ※記述する項目の数は自由です。 ※文字数は合計で400字程度(上限600字)とします。 複数の項目を記述する場合も、すべて合わせての文字数です。 ※書式は簡条書き・文章形式のいずれでも構いません。	インターネット出願登録時に入力(提出)すること ※14ページの「出願登録方法」参照	
芸術学部 デザイン学部 マンガ学部	オンライン面接 (ライブ面接)	個別面接により、将来の目標や入学後に学びたいこと、これまでの活動経験の中で学んだことについて質問します。 また、自己アピールのために、これまでの活動記録、制作物、資料などを提示することができます。 提示する資料は、映像、立体物などの形式を問いません。 芸術学部、デザイン学部、マンガ学部では、これまでに制作した作品について審査を行います。	11:00 から順次 ※出願時に登録したメールアドレス宛に、受験票印刷 日以降2026年12月11日 (金)までに各人の面接開始時刻などを連絡します。	合計 200 点
	活動報告書 (事前提出課題)	出願時に活動報告書の提出が必要です。これまでにあなたが取り組んできた活動やその成果について、自己PRの形でまとめてください。以下の3つの項目のうち、いずれか一つまたは複数について簡潔に記述してください。 【1. 志望する領域に関する活動】 例：課題研究、制作活動、作品発表、コンクール等での受賞実績など 【2. その他の活動】 例：総合的な探究の時間での課題研究、高等学校や地域での活動、社会活動、資格・検定の取得、留学・海外経験など 【3. 入学後の活動・目標】 例：入学後に取り組みたいこと、挑戦したいことなど ※記述する項目の数は自由です。 ※文字数は合計で400字程度(上限600字)とします。 複数の項目を記述する場合も、すべて合わせての文字数です。 ※書式は簡条書き・文章形式のいずれでも構いません。	インターネット出願登録時に入力(提出)すること ※14ページの「出願登録方法」参照	

試験日程

出願期間	受験票印刷日	試験日	可否発表日	入学手続締切日
2026年11月26日(木)0:00～ 12月2日(水)15:00	12月9日(水)12:00～	12月13日(日)	12月21日(月)12:00	2027年1月6日(水)

※ 出願期間内に出願登録を完了させて、入学検定料を納入してください。

※ **出願書類の提出期限：国内から出願する場合 12月2日(水) 当日消印有効/海外から出願する場合 12月2日(水) 当日必着**

試験会場 (オンライン)

オンライン面接は、自宅などのインターネット接続環境とパソコンなどの機器が整った場所で受験してください。

作品審査 (芸術学部、デザイン学部、マンガ学部)

芸術学部、デザイン学部、マンガ学部では、これまでに制作した作品について審査を行います。作品はカメラで写せるものであれば形式は問いません。提示する場合は、ファイルの画面共有、またはカメラに映すための準備をしてください。提示する作品は、受験者本人が制作したオリジナルに限ります。既存の作品やキャラクターを利用・借用した作品(二次創作)は、その行為自体が批評性を伴う場合を除き、オリジナル作品とは認めません。AI(Artificial Intelligence)、トレース(焼き写し)、模写などによって作成した場合は、作品のどの部分に使用したかについて、面接時に必ず説明してください。

自己アピール資料

面接では質問に対して、自己アピールのために、これまでの活動の写真、作品、資料などを提示することができます(必須ではありません)。提示する場合は、ファイルの画面共有、またはカメラに映すための準備をしてください。提示する資料などは、カメラで写せるものであれば、映像や立体物などの形式は問いません。

入学検定料

30,000円

※ いったん納入された入学検定料は、原則として返還しません。

受験関連

オンライン面接では、Zoom で面接試験を行います。受験にあたり、受験の準備と受験上の注意などについて、必ずご確認ください。

受験の準備

オンライン面接を受験するためには、下記の準備が必要です。**必ず試験日までにご確認ください。**

受験に必要な機器類等

- ・パソコン、スマートフォン、タブレット（カメラ、マイク、スピーカーが付いていること）
※事前に動作確認を行ってください。
※スマートフォン、タブレットを利用する場合、Zoom アプリのインストールをお願いします。
- ・インターネット接続環境（Wi-Fi 環境を推奨）
- ・受験にあたり、Zoom のアカウントの取得は必要ありません。
Zoom が提供している接続テスト用ページから、使用機器の動作、接続環境について事前にご確認ください。

試験当日の流れ

1. 受験票を手元に用意して、面接開始時刻の5分前にZoom のミーティングルームにアクセスしてください。その際、名前の表示を**受験票の受験番号9桁のみ**登録の上入室してください。入室が許可されるまでそのまま待機してください。
※通信環境の不備等によりアクセスできない場合は、試験開始時刻までに本学入学グループ（TEL：075-702-5100）までご連絡ください。電話がつかない、もしくは使用できない場合はメール（Email：nyushi@kyoto-seika.ac.jp）にてご連絡ください。
2. 入室許可後、大学からの指示により面接が開始されます。
3. 面接終了後、Zoom のミーティングルームから退出してください。これで試験は終了です。

※ Zoom にアクセスするための情報や面接開始時刻などは、出願時に登録したメールアドレス宛に、受験票印刷日以降2026年12月11日(金)までに連絡します。

受験上の注意

1. 受験者以外の者がいない部屋で、騒音や障害物がなく、十分に明るい環境で受験してください（公園、インターネットカフェ、レストランなどは不可）。
2. 服装は自由ですが、受験票の写真と本人を照合しますので、帽子やサングラスなどの顔が隠れるものは身につけないでください。
3. 指定された資料以外の使用は認めません。ただし次のものは必要に応じて使用することを認めます。時計（辞書・計算機能のあるものや、それらの機能の有無が判別できないもの、スマートウォッチは不可）、メガネ、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋・箱から取り出したもの）。
4. 他者の助言や協力ができない環境で受験してください。
5. **面接開始時刻を30分過ぎても接続されず、連絡もない場合は、受験を認めません。**
6. 使用機器、通信環境の違いなどに関する配慮は一切行いません。
7. 試験中の生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音）などについて、特別な配慮は行いません。
8. **評価および不正行為防止のために、大学側で録音・録画を行い本学で保管します。**

不正行為

下記のことをすると不正行為になります。不正行為であると判断した場合、試験結果を無効とします（入学検定料の返還はしません）。また、以後に実施される入学試験の受験を認めません。

1. 出願時に、故意に虚偽の登録や書類提出（本人以外の氏名などを入力したり、本人以外の写真を登録したりするなど）をすること。
2. 試験時間中にスマートフォンやパソコンなどを使用して回答について調べること。
3. 試験時間中に他者の助言や協力を得ること。
4. 本人になりすまして、他人に受験させること。
5. 試験時間中に指定された資料以外を使用すること。
6. 面接者による質問とそれに対する回答を録音・録画すること。
7. 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申し出をすること。
8. その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

受験上の合理的配慮

障害・疾病・負傷などがあるために受験上の合理的配慮を希望する方は、**試験日の2ヶ月前まで**に入学グループに連絡のうえ、申請をしてください。なお、申請は出願ごとに必要です。また、出願後に不慮の事故（交通事故、負傷、発病）などにより、配慮が必要となった方はすみやかにご連絡ください。

※試験方式や申請内容によっては、希望する配慮を行えない場合があります。

申請手順

1. 試験日の2ヶ月前までに入学グループに連絡してください。
2. 「受験上の配慮申請書」を配布しますので、必要事項を記入し、根拠書類の写し（医師の診断書、検査所見・結果、障害者手帳、大学入学共通テスト受験上の配慮事項決定通知書など）を添付して、入学グループまで送付してください。必要に応じて申請内容についての聞き取りや、根拠資料の確認、追加資料を求めることがあります。
3. 本学で協議の上、決定した配慮内容をお知らせします。なお、本学が必要と判断した場合は、面談のうえ、配慮内容を決定します。

入学後の修学支援

修学上の支援に関する相談を受け付けています。修学上の支援について質問や相談などがある場合は、本学の障害学生支援室までメール（shien@kyoto-seika.ac.jp）でお問合せください。必要な場合は障害学生支援室および、入学を予定している学科・コースの教員との面談を行います。なお、合理的配慮に関する相談は、入学手続完了後でも可能ですが、本学での準備に時間を要する場合がありますので、できる限り早めにご相談ください。

本学の障害学生支援に関する制度の内容や利用方法、施設・設備などについては、大学 Web サイト（障害学生支援）にてご確認ください。

障害学生支援



自然災害等の被災者に対する学費減免等救援措置

本学では、自然災害などにより被災した保護者の方の経済的負担を軽減し、受験者の進学のための機会確保を図るために、災害救助法などの適用地域居住の被災者を対象とした救援措置を設けています。救援措置の適用を希望する場合は入学グループまでご連絡ください。

	入学前	入学後
金額（年間）	入学検定料：全額免除 入学金：全額免除 授業料：年間授業料の 1/4 の額を減免	最大年間授業料の 1/2 の額を減免
対象	災害救助法の適用地域に受験者本人もしくは学費支弁者が居住し、就学継続が著しく困難となった者 ※ 被災状況による支援基準があります。	
採用人数	上限なし	
申請および選考方法	提出書類により被災状況と家計、国や地方公共団体による支援状況、学内外の奨学金利用状況を総合的に審査	
時期	災害発生時	

出願書類

出願書類を入学グループ宛に送付してください。送付方法は11ページの「出願書類の送付」をご確認ください。

入学志願者種別の出願書類

入学志願者の属性に応じて、次のとおり便宜的に種別コードを割り当て、それぞれに提出が必要な出願書類を明示します。

コード	対象者の属性
A	日本国籍者、重国籍者（日本国籍を含む）、特別永住者
B	「留学」以外の中長期滞在可能な在留資格で日本国内に生活拠点を置く外国籍者

海外帰国生徒入試の出願書類

書類	概要	入学志願者種別コード
		A
入学志願票	出願システムに登録した入試種別・試験科目・志望先や個人情報などが表示された帳票がPDF形式で自動生成されます。印刷して提出してください。	✓
学歴証明書類	次のいずれかの書類（原本）を提出してください。 1. 外国における、12年の課程を修了または修了見込であることを証明する書類（卒業証明書など） 2. 高等学校等の調査書、卒業証明書または卒業見込証明書 3. 外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格したことを証明する書類 4. 外国の大学入学資格証明書（国際バカロレア、GCE-Aレベル、アビトゥーア、バカロレアなど） 5. その他の大学入学資格を証明する書類※発行日に関する有効期間を定めません。	✓
成績証明書類	最終学歴の教育機関での修学内容を証明する書類（成績証明書の原本）を提出してください。なお、出願時に在籍中の者は、最新の証明書を提出してください。	✓
パスポート	顔写真のページのコピーを提出してください。	✓
海外在住期間の証明書類（写し）	下記のいずれかの書類を提出してください。 ただし、学歴証明書や成績証明書類で在籍期間が証明できる場合は提出不要です。 1. 外国における学校の在籍期間を証明する書類 2. その他の海外での在住期間を証明する書類	✓

社会人入試の出願書類

書類	概要	入学志願者種別コード	
		A	B
入学志願票	出願システムに登録した入試種別・試験科目・志望先や個人情報などが表示された帳票がPDF形式で自動生成されます。印刷して提出してください。	✓	✓
学歴証明書類	次のいずれかの書類（原本）を提出してください。 1. 高等学校等の卒業証明書または卒業見込証明書 2. 外国における、12年の課程を修了または修了見込であることを証明する書類（卒業証明書など） 3. 外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格したことを証明する書類 4. 外国の大学入学資格証明書（国際バカロレア、GCE-Aレベル、アビトゥーア、バカロレアなど） 5. 高等学校卒業程度認定試験の合格証明書、合格成績証明書、または合格見込成績証明書 6. その他の大学入学資格を証明する書類	✓	✓
パスポート	顔写真のページのコピーを提出してください。		✓
在留カード	在留カード（両面）のコピーを提出してください。		✓
日本語能力を証明する書類	日本語能力に関する出願資格を満たしていることを証明する書類（成績通知書、成績証明書、成績確認書等）のコピーを提出してください。		✓

注意事項

- 各種の証明書は英語で表記されているものを提出してください。英語以外の外国語で表記されている場合は、原本とともに、日本語または英語の翻訳を提出してください。翻訳者は問わず、認証翻訳（Certified Translation）でなくても構いません。
- 中国の高等学校を卒業した者（※台湾、香港、マカオの高等学校は含まない）は、学歴・成績を証明する書類として、中国高等教育学生信息网（CHSI）が発行する学歴・成績認証書の英語版の提出が望まれます。
- 中国の高等学校を卒業した者（※台湾、香港、マカオの高等学校は含まない）で、高校が発行した書類の信憑性や大学入学資格の充足を確認できない場合は、大学入学資格の有無を判断するため、「高中学業水平考試（会考）」の成績証明書などを追加で求めることがあります。
- 出身学校が、卒業・修了を証明する書類の発行を行っておらず、卒業証書・学位記の原本以外に学歴を証明する書類がない場合、「卒業証書・学位記の写し」をもって学歴証明書に代えることができます。
- 出身学校が電子版の証明書しか発行していない場合は、その電子証明書を印刷したものを提出してください。
- 経歴などの確認やその他の事由により、追加書類の提出を求める場合があります。
- 特別な事情がない限り、提出された書類は返却しません。
- 出願書類に虚偽の記載があった場合には、発覚時に応じて、出願不受理 / 受験不認可 / 合格取消 / 入学取消に処します。
- 出願資格を確認するために必要な書類が提出されなかった場合、出願が認められない場合があります。
- 出願期間内にすべての書類を提出しなかった場合は、いかなる理由でも出願は認めません。**
- 入学後、在留資格「留学」への変更を希望する方には、入学手続時に経費支弁能力を証明する書類を提出してください。詳細については、入学手続時に案内します。また、在留資格に関する手続や留意点については別途案内しますので、予定される方は出願前に入学グループに相談してください。

出願書類の送付

出願にあたっては、必要な出願書類をすべて揃えて、市販の角2サイズの封筒を使用して、郵便局の窓口から簡易書留・速達で送付してください。封筒の表には本学指定の「宛名ラベル」を貼り付けてください。「宛名ラベル」は、出願登録完了時に「マイページ」でダウンロードして、印刷することができます（志願者の氏名などが記載されたラベルが印刷できます）。

海外から送付する場合は、任意の封筒を使い、追跡サービスの付いた急送扱いの国際宅配便（EMS、DHL、UPS、FedEx など）で送付してください。また、「宛名ラベル」は出願書類と一緒に同封してください。

国内から送付する場合

出願書類をすべて入れる

市販の封筒（角2サイズ）

本学指定の宛名ラベル

速 達

6 0 6 - 8 5 8 8

京都府京都市左京区岩倉木野町137
京都精華大学 入学グループ 宛

【入試関連書類在中】

（郵便局使用）

折り曲げ・水濡れ厳禁
簡易書留

※必ず郵便局の窓口で「簡易書留速達」の手続きを行ってください。

出願入試種別	
志願者番号	
フリガナ	
氏名	
住所	

海外から送付する場合

宛先

Kyoto Seika University Admissions Office
137 Iwakura-Kino-cho, Sakyo-ku,
Kyoto 606-0016 JAPAN

※宛先が Admissions Office であることを必ず明記してください。

※海外から送付する場合は、郵便番号を 606-8588 ではなく 606-0016 としてください。

送付状に記載する品名

Application Documents

封筒に表書きする事項

〇〇入試（出願する入試種別）出願書類在中

宛名ラベルの同封

海外から送付する場合でも、本学指定の宛名ラベルを同封してください。

注意事項

- 郵便局が発行する受付番号、追跡番号などの控えは、配送事故などによる不着の際に必要となりますので、必ず各自で保管してください。
- 本学窓口では手渡しでの出願書類の受け付けを行っていません。
- 出願書類の到着状況に関するお問合せには応じられません。**

インターネット出願手順

本学ではインターネットで出願を受け付けており、最初に「マイページ」の登録が必要になります。

下記では「マイページ」登録手順について、要点だけを説明しています。実際の登録にあたっては、画面の指示に従って進めてください。

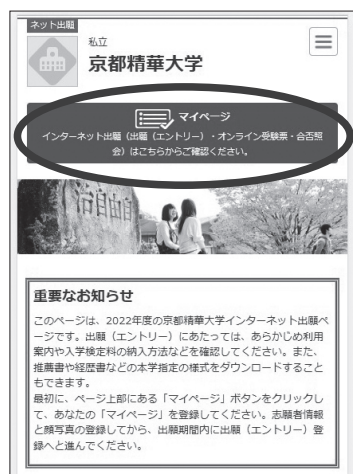
「インターネット出願ページ」「マイページ」の公開は2026年8月下旬を予定しています。

①入試&高校生・受験生向け情報



本学 Web サイト「入試&高校生・受験生向け情報」から、「インターネット出願ページ」へ進んでください。

②インターネット出願ページ



画面上部の「マイページ」ボタンをクリックして進んでください。

インターネット出願ページには、出願方法、書類の送付要領、入学検定料の納入方法、よくある質問など、入学試験に関する情報を掲載しています。また、奨学金の申請書などの本学指定様式を公開していますので、必要な方は様式ファイルをダウンロードしてご利用ください。

インターネット出願ページ



③マイページの登録



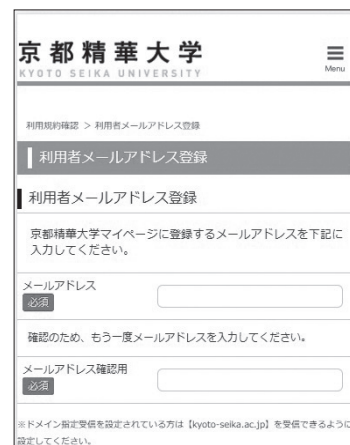
「マイページ」のログイン画面が表示されます。初めて利用する場合は、画面下の「マイページを初めてご登録の方」から進んでください。

④利用規約の確認



利用規約確認画面が表示されますので、内容を確認の上、「同意する」をクリックしてください。

⑤メールアドレスの入力



マイページ登録用のメールアドレスを入力してください。入力後に「マイページ仮登録完了」通知メールが届きますので、メール本文の URL にアクセスして本登録を行ってください。

⑥基本情報の登録

STEP2 個人情報の登録と確認

京都精華大学で利用する個人情報を登録することができます。個人情報、証明写真を画面の表示に従って登録して下さい。
※証明写真は、インターネット出願後は変更することができません。

個人情報の登録・編集と確認
出願（エントリー）者の個人情報の登録・編集・確認ができます。

登録・編集に進む

証明写真の登録・編集と確認
証明写真のアップロード、再アップロードをすることができます。

登録・確認に進む

本登録が完了すると、「マイページ」で基本情報、顔写真の登録ができるようになります。まず、「基本情報の登録」から始めてください。

⑦基本情報の入力

姓
姓
名
学
（全角）

漢字氏名
必須

氏名を入力する際に、漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
例）高木→高木 山崎→山崎

セイ
セイ
メイ
マナブ
（全角カナ）

カナ氏名
必須

ミドルネームは、セイ（FAMILY NAME）、メイ（Given name）のどちらかの欄に、パスポートの記載と同様に入力してください。

画面の指示に従って、基本情報を入力してください。

経歴書

外国籍の方は経歴書欄に、最終学歴、これまでの学歴などを入力してください。

⑧顔写真の登録

STEP2 個人情報の登録と確認

京都精華大学で利用する個人情報を登録することができます。個人情報、証明写真を画面の表示に従って登録して下さい。
※証明写真は、インターネット出願後は変更することができません。

個人情報の登録・編集と確認
出願（エントリー）者の個人情報の登録・編集・確認ができます。

登録・編集に進む

証明写真の登録・編集と確認
証明写真のアップロード、再アップロードをすることができます。

登録・確認に進む

基本情報の入力が完了したら、「証明写真の登録」へ進んでください。

顔写真の登録

出願にあたっては顔写真が必要です。下記の要領にしたがって顔写真を登録してください。

顔写真は試験当日の本人照合、入学後の学生証用の写真として利用します。

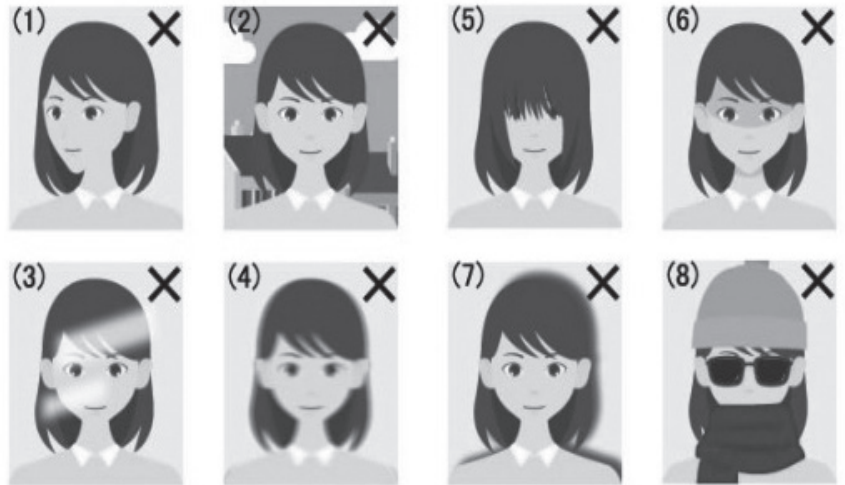
※学生証用の写真は入学手続き時に変更することができます。

適切な写真の例



- ・ カラー
- ・ 上半身・正面
- ・ 無帽
- ・ 背景なし
- ・ 枠なし
- ・ 学校の制服以外の服装が望ましい
- ・ スマートフォン、アプリなどで加工を施していないこと

不適切な写真の例

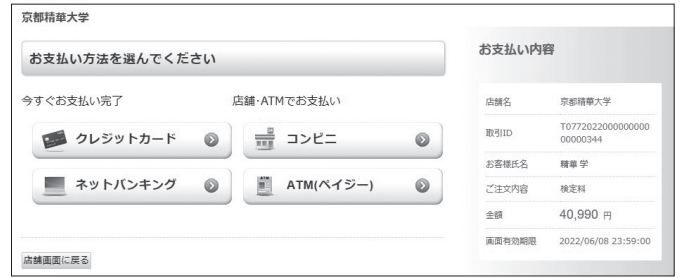


- ・ 正面を向いていない
- ・ 背景に風景や柄が写っている
- ・ 照明が反射している
- ・ ピントがぼけたり、手振れによって不鮮明
- ・ 前髪が長すぎて目元が隠れている
- ・ 顔に影が写っている
- ・ 背景に影が写っている
- ・ マフラーやスカーフで顔の輪廓が隠れている

入学検定料の支払方法

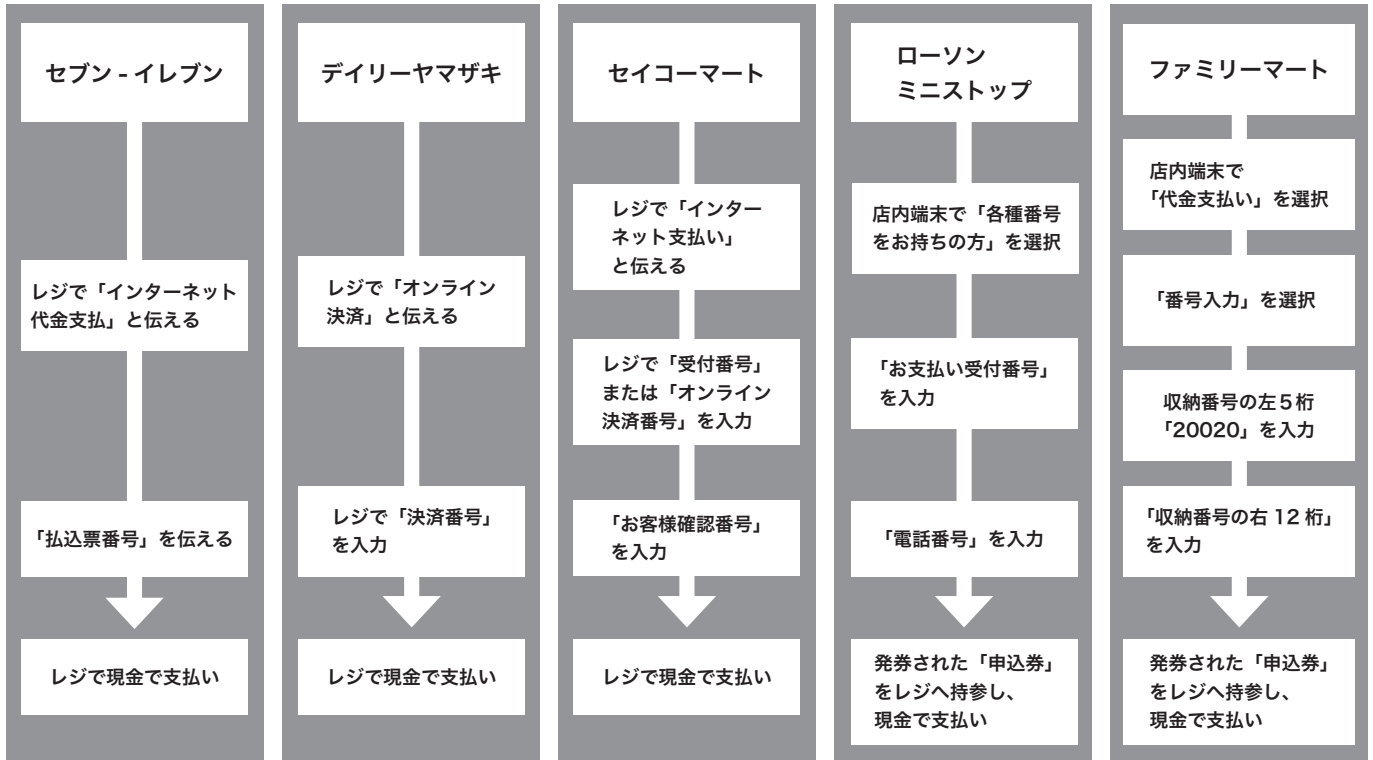
マイページ「出願完了画面」にある「検定料のお支払い」から「決済専用サイト」へ進みます。お支払い方法をクレジットカード、コンビニ、ネットバンキング、ATM（ペイジー）の中から選択して、**出願期間内に納入手続きを行ってください。**納入が完了すると、「納入完了の通知メール」が届きます。

- ・ 入学検定料の他にサービス利用料 990 円が必要です。
- ・ いったん納入された入学検定料は、原則として返しません。
- ・ **出願期間内に入学検定料を納入しなかった場合は、いかなる理由でも出願は認めません。**



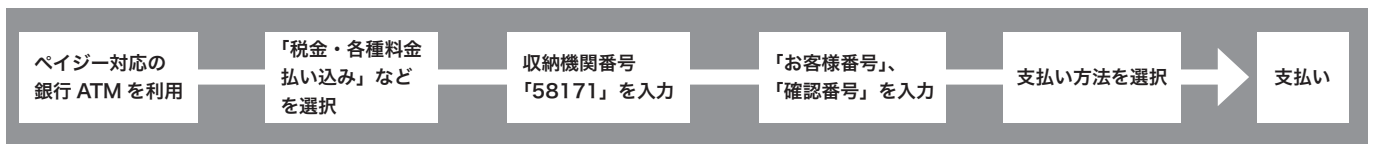
コンビニエンスストア

お支払い方法から「コンビニ」を選択し、「お支払い情報」を取得した上で、下記の手順に従って手続きを進めてください。



ATM（ペイジー）

お支払い方法から「ATM（ペイジー）」を選択し、「お支払い情報」を取得した上で、下記の手順に従って手続きを進めてください。



その他の納入方法

クレジットカード	お支払い方法から「クレジットカード」を選択し、画面の指示に従って手続きを進めてください。 ※本人認証の画面で対応方法がわからない場合は、カード会社にお問合せください。
ネットバンキング	お支払い方法から「ネットバンキング」を選択し、画面の指示に従って手続きを進めてください。
海外からの納入	海外からの納入方法は、クレジットカードのみに対応しています。

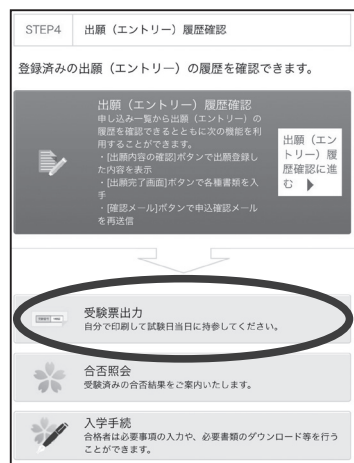
注意事項

各納入手順は変更される場合があります。ご不明な場合は、株式会社ペイジェントの Web サイトをご確認ください。

(購入者の支払いの流れ) URL : https://www.paygent.co.jp/payment_service/way_to_pay

受験票の印刷

受験票印刷日になると、「マイページ」で受験票をダウンロードして印刷することができます。必ず試験当日までに、志望先、試験日などの記載事項をご確認ください。記載内容に不備がある場合は、すみやかに入学グループまでご連絡ください。



受験番号と手続受験番号の違い

受験番号

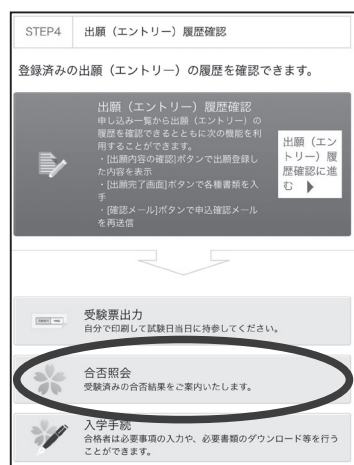
試験方式ごとにつけられる番号です。

手続受験番号

志望した学科・コースごとにつけられる番号です。合否発表は手続受験番号で行います。

合否発表

合否結果は合否発表日に「マイページ」の「合否照会」でご確認ください。なお、合否結果に関するお問合せには一切応じられません。



合否発表は手続受験番号で行います。

注意事項

- 入学試験において指定された試験科目（活動報告書を含む）をすべて受験（提出）する必要があります。1つでも受験（提出）しなかった場合は、合否判定は不合格となります。
- 合否発表の後、出願書類に虚偽の記載が発覚した場合、また、2027年3月31日時点において出願資格を満たせなかった場合は、入学試験の合格を取り消します。

入学手続・学費

入学試験に合格すると、マイページの「入学手続」に進むことができます。「合格通知書」と「入学手続時納入金 納入用紙」を印刷することができます。入学手続に関する詳しい情報は、本学 Web サイト「合格者の皆さんへ」を確認してください。なお、書面による合格通知書、納入用紙、入学手続案内などの発送はありません。

STEP4 出願（エントリー）履歴確認

登録済みの出願（エントリー）の履歴を確認できます。

出願（エントリー）履歴確認
申し込み一覧から出願（エントリー）の履歴を確認できるとともに次の機能を利用することができます。
・出願内容の確認/ボタンで出願登録した内容を表示
・出願完了画面/ボタンで各種書類を入力
・確認メール/ボタンで申込確認メールを送信

出願（エントリー）履歴確認に進む ▶

受験票出力
自分で印刷して試験日当日に持参してください。

合否照会
登録済みの合否結果をご案内いたします。

入学手続
合格者は必要事項の入力や、必要書類のダウンロードを行うことができます。

合格通知書

入学手続時納入金 納入用紙

入学手続時納入金

入学手続は以下の入学手続時納入金を、所定の入学手続締切日までに納入することで完了します。

学費（入学金・前期1期の授業料）と、諸費（同窓会費、教育後援会費）をあわせて納入してください。

締切日までに納入が完了しない場合は、入学を辞退したものとします。なお、締切日後の入学手続はいかなる理由があっても認めません。

学部		人文学部	メディア表現学部	芸術学部	デザイン学部 マンガ学部
学費	入学金	200,000 円			
	授業料 (前期1期分)	271,500 円	296,500 円	387,500 円	394,750 円
諸費	同窓会費（終身会費）	10,000 円			
	教育後援会費（1年分）	10,000 円			
合計		491,500 円	516,500 円	607,500 円	614,750 円

※外国人留学生の方は上記に加え、入学手続時に「外国人留学生向け学研貸付帯学生生活総合保険加入費」13,660 円（4年分）が必要です（本学に在籍する外国人留学生のための保険です）。なお、金額は 2026 年度の実績であり、2027 年度の加入費は変更される場合があります。

※大学は同窓会と教育後援会から代理徴収を受託しており、請求を行っております。

※教育後援会会費については、入学の翌年以降卒業年次まで、各年次の前期1期分授業料と共に、毎年 10,000 円を請求します。

入学手続締切日

2027 年 1 月 6 日（水）

納入方法

入学手続時納入金は、下記のいずれかの方法で納入をお願いします。詳細は合格者に案内します。

金融機関窓口	「入学手続時納入金 納入用紙」をマイページでダウンロードして印刷のうえ、銀行などの各金融機関窓口（ゆうちょ銀行を除く）に持参して納入してください。
金融機関 ATM、ネットバンキング	「入学手続時納入金 納入用紙」に記載している口座へ振り込んでください。
国際学費決済サービス「Flywire」	日本円以外の通貨で決済できるインターネットサービスです。海外在住の方などはこのサービスを利用してください。

入学準備に必要な各種情報の登録

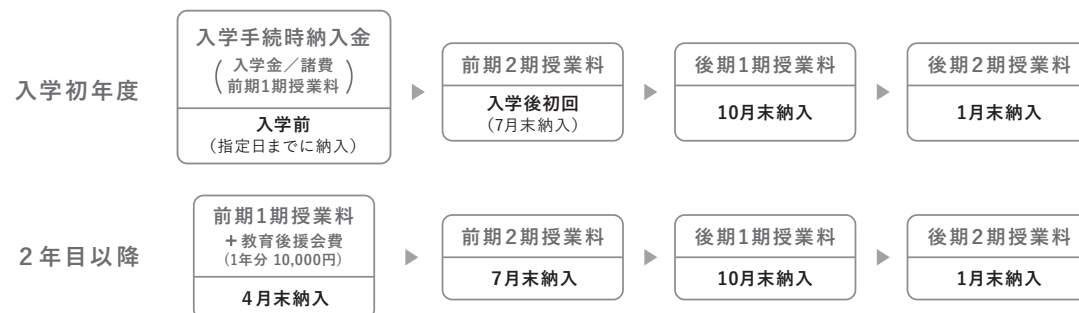
入学手続時納入金の納入が完了した後、マイページの「入学手続」で入学準備に必要な各種情報を登録してください。詳しくは本学 Web サイト「合格者の皆さんへ」をご確認ください。



入学後の授業料納入について

入学後は、年4期に設けられた納入期日までに、年間授業料の4分の1を納入してください。

	人文学部	メディア表現学部	芸術学部	デザイン学部 マンガ学部
授業料 (1期あたりの納入金額)	271,500 円	296,500 円	387,500 円	394,750 円
年間授業料	1,086,000 円	1,186,000 円	1,550,000 円	1,579,000 円



パソコンの購入

本学では、従来の対面型授業のほか、より高い教育効果が得られる科目については、オンラインでの授業も取り入れています。また、各学部における専門科目の課題制作のためにも、学生各自にパソコンが必要となります。

入学予定の皆さんには、原則としてノートパソコンの購入と、自宅や下宿先における Wi-Fi などのインターネット接続環境の準備をお願いしています。指定のモデルや購入金額、購入時期などについては、学科・コースごとに異なります。詳細については合格者に案内します。

入学辞退

入学手続を完了した方が、入学を辞退する場合は、下記の要領で入学辞退手続を行ってください。「入学金 (200,000 円)」を除く、「前期1期授業料」、「同窓会費」、「教育後援会費」、および「外国人留学生向け学研災付帯学生生活総合保険加入費」(外国人留学生の場合のみ)を返還します。

申請方法

「マイページ」にログインして「入学手続」から「入学辞退手続」へ進み、必要事項 (返還する銀行口座、辞退理由など) をすべて入力してください。

※ 申請期限までに手続を完了しなかった場合や、申請内容に不備がある場合は返還できません。なお、いったん申請した入学辞退を取り消すことはできません。

申請期限

2027年3月31日(水)

納入金の返還日程

2027年3月15日(月)までに申請した場合: 2027年3月31日(水)までに返還

2027年3月16日(火)から2027年3月31日(水)までに申請手続した場合: 2027年4月30日(金)までに返還

奨学金

本学では成績優秀な方や経済的に困難を抱えている方を支援するための奨学金制度を設けています。申請方法などの詳しい情報は大学 WEB サイトでご確認ください。

入学後に利用できる奨学金

奨学金の種類	採用人数	金額
英語資格取得奨学金※	人文学部 国際教養学科 在籍者対象 (上限なし)	500,000 円 (学年毎に給付)
※新入生は本学が指定する英語資格を満たすことで1年次に給付対象となります。 ※在籍中は学年毎に本学が指定する英語資格のスコア取得者が給付対象となります。		
成績優秀奨学金	各学年 15 名	年間授業料の 1/4 の額
海外プログラム学修奨励奨学金	20 名	年間授業料の 1/2 の額
海外プログラム履修奨励貸与奨学金	上限なし	最大 300,000 円
私費外国人留学生大学学費減免	各学年 28 名	年間授業料の 1/4 の額
短期奨学貸付金	上限なし	最大 30,000 円

大学 Web サイト [奨学金]



日本学生支援機構 (JASSO) 奨学金

給付奨学金+授業料等減免 (「高等教育の修学支援新制度」)

本学は、「高等教育の修学支援新制度」の対象機関に認定されています。この制度は、修学意欲がありながらも経済的な理由により進学が困難な学生の経済的負担の軽減を目的とした国による支援制度です。日本学生支援機構の「給付型奨学金」を受けるのと同時に「授業料や入学金の減免」の支援を受けることができます (どちらも返還不要)。また、2025 年度からの制度改正により、多子世帯 (扶養する子ども 3 人以上) については、家計基準の制限がなく授業料減免の支援が受けられるようになりました。

貸与奨学金 (第一種・第二種・入学時特別増額貸与奨学金)

貸与奨学金は返還が必要な奨学金制度です。無利子の第一種奨学金 (月額 2 万円～6 万 4 千円)・有利子の第二種奨学金 (月額 2 万円～12 万円)、入学時特別増額貸与奨学金 (一時金 10 万円～50 万円) があり、貸与を受ける金額は自分で決めることができます。

申し込みについて

在学採用 大学で年 2 回 (春期・秋期) 申込みを受け付けます。

※採用申込時期になりましたら在学生向けポータルサイト (セイカ・ポータル) や学内メールで適時お知らせをいたします。また、申込説明会を開催します。

大学 Web サイト [JASSO 奨学金]



個別の入学資格審査

学校教育プログラムの多様化や国際的な学習者の往来などを背景に、文部科学省が具体的に明示する大学入学資格のいずれの要件にも該当しない学歴を有する入学志願者がいます。大学で学習を行う意欲と能力を有する入学志願者の立場に立って、大学教育を受ける機会を提供できるように、本学では学修歴や実績などから高等学校卒業者と同等以上の学力を備えているかどうかを申請者個別に判定する入学資格審査制度を設けています。

対象者

文部科学省によって明示された大学入学資格のうち、個別の入学資格審査による認定を除くいずれの要件にも該当しない学歴を有する者（ただし、入学時には18歳以上であること）

※大学入学資格は、本学における出願資格の学歴要件と同義です。P4 または P6 の「出願資格」のページを参照して、自分の学歴が基礎要件 [学歴] の1～9までのいずれにも該当しないことを確認してください。

申請方法

本学 Web サイト（入試&高校生・受験生向け情報 ▶ 出願資格 ▶ 個別の入学資格審査について）から「個別の入学資格審査申請書（学部）」を入手して必要事項を記入し、下記の書類とともに、メールに添付して提出してください。

1. 出身教育施設の卒業証明書または卒業見込証明書（原本）
2. 出身教育施設の成績証明書または調査書（原本）
3. 出身教育施設の教育内容などが確認できる書類（教育課程、カリキュラム、授業時間数、授業科目、修業年限、必要単位数が明記されたもの）
4. 社会での実務経験などの期間および内容を証明できる書類（社会での実務経験を有する者のみ提出）
5. 生年月日を確認できる書類の写し（上記書類1～4に生年月日の記載がある場合は提出不要）

※ 経歴などの確認やその他の事由により、追加書類の提出を求める場合があります。

宛先 nyushi@kyoto-seika.ac.jp

宛名 京都精華大学入学グループ

件名 個別の入学資格審査申請

備考 書類はスキャン等によりデータ化してください。総ファイルサイズが5MBを超える場合は入学グループまで事前に相談してください。

申請期限

2026年10月26日(月) 必着

審査期間

審査に要する期間は個別の事情により異なりますが、目安として申込日から起算して最短でも2週間を見込んでおいてください。

審査結果の通知

入学資格審査の結果は、メール添付にて書面で通知します。入学資格が認められない場合もありますのでご了承ください。出願時には、学歴書類の原紙とともに、この審査結果通知書のコピーも提出してください。

お問合せ | その他

入学試験に関するお問合せ

入学試験に関するご質問は、入学グループ宛にメールまたは電話にてお問合せください。

受付時間、連絡先は下記の通りです。なお、メールでのお問合せの際は必ずお名前を入力してください。

お問合せ内容に応じて、入学グループ以外の担当部署から回答することがあります。

受付日時：月曜～金曜 9：00～18：00（8/3～8/6、8/17～9/18は9：00～16：30）

※土曜、日曜、祝日、8/7～8/16、12/25～1/3は事務局休業日につき、メール・電話への対応を行っていません。

入学グループ

メール：nyushi@kyoto-seika.ac.jp

電話：075-702-5100

住所：〒606-8588 京都市左京区岩倉木野町 137

インターネット出願の操作に関するお問合せ

「インターネット出願ページ」の「よくある質問・お問合せ」では、「マイページ」での操作に関するお問合せへの回答を掲載していますのでご活用ください。

URL：https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyoto-seika

志願受付操作サポート窓口

TEL：0120-752-257

受付期間：2026/8/1～2027/3/31

受付時間：毎日9：00～20：00

※上記期間のうち、入試種別ごとの出願期間のみご利用いただけます。また、年末年始（12/29～1/3）は休業させていただきます。

入試&高校生・受験生向け情報

入学試験に関してよくある質問、過去の入試結果、過去問題、実技試験の合格参考作品などの情報を本学 Web サイト「入試&高校生・受験生向け情報」で公開しています。また、入学試験に関する追加のお知らせが発生した場合もこのページでお知らせします。

入試&高校生・受験生向け情報



個人情報の取扱い

本学では、個人情報保護の重要性を認識し、個人情報保護に関する法令を遵守すると共に、適法かつ適正に個人情報を取扱います。志願者である皆さんの個人情報については、出願処理、試験実施、合否発表、入学手続、学内における統計資料作成に使用し、入学手続完了者については、入学後の在籍情報登録、入学準備案内としても使用します。前述の各業務について、本学および当該業務を委託した業者において業務を行うことがありますが、本学が明示する用途のみに使用し、委託業務を超えた利用はありません。

入学の取消し

下記に該当する場合は、入学後であっても遡及して入学を取消します。あらかじめご了承ください。なお、入学取消となった場合、「入学金(200,000円)」を除く、「前期1期授業料」、「同窓会費」、「教育後援会費」、および「外国人留学生向け学研災付帯学生生活総合保険加入費」(対象者のみ)を返還します。

- ・ 2027年3月31日までに出願資格を満たすことができなかった場合
- ・ 出願書類の虚偽または入学試験における不正行為が発覚した場合
- ・ 過去の在留状況などにより、在留資格を取得できない場合
- ・ 本学が求める外国人留学生の経費支弁能力を証明する書類が本学の求める期日までに提出できない場合
- ・ 在留資格の新規取得および期間更新時に本学での在籍管理が困難と判断される場合
- ・ 在留資格新規取得または期間更新において虚偽の申請が確認された場合
- ・ 2027年4月1日時点において、入管法に定める適切な在留資格を有していない場合

就学意思を確認できない場合の除籍

入学手続を完了後、本学が指定する期限までに入学辞退の手続を行わず、2027年4月1日以降に本学での就学意思がないことを確認した場合、または連絡が取れない状況が続く、各種手続が行われない(学生証の未受取り、履修登録未手続等)等により本学での就学意思を確認できない場合は、本学の規定に基づき、入学年の4月30日をもって除籍となります。

この場合、「入学金(200,000円)」「前期1期授業料」「同窓会費」「教育後援会費」は返還できません。

寄付について

- ・ 本学では、入学前の寄付の募集は行っていません。
- ・ 入学後の寄付の募集については、すべて任意となります。

京都精華大学 2027 年度 入学試験要項
海外帰国生徒入学試験
社会人入学試験
2026 年 6 月発行
京都精華大学 入学グループ